618

SP

संजय गांधी स्नातकोत्तर आयुर्विज्ञान संस्थान, लखनऊ
Sanjay Gandhi Post Graduate Institute of Med. Sciences,
Raibareli Road, Lucknow- 226 014 (U.P.), INDIA
Phones: 0522-2668004-8,2668700-800-900 Fax: 91-0522- 2668017,2668078

पी0जी0आई0/पे0एण्डजा0 वे0 रिमूवल–एलएमसी आरएसडी 8734/17/06 दिनॉक : ~~23–12–2017~~ 01-01-18

सेवा में,

नगर आयुक्त,
लखनऊ नगर निगम,
लखनऊ।

विषय: संजय गॉधी आयुर्विज्ञान संस्थान के सम्पूर्ण परिसर से समान्य कूड़ा उठाने के संबंध में।

संदर्भ: 1– पत्रॉक सं0 227/पी/पर्यावरण अधिकारी/पर्यावरण आयुक्त दिनॉक 6–4–2017
2– पत्रॉक सं0 ECO/MSW/LKO/27052017/05 Dt. 06-06-2017.

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक आप अपने पत्र सं0–55/2005 दिनॉक 02–05–2015 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें । आपके पूर्व सुझाव के अनुसार बिन्स की आपूर्ति कर दी गई है। **"उ0प्र0 नगर निगम अधिनियम 1959 की धारा 573–क(दो) के अन्तर्गत ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन योजना में लगाये जाने वाले प्रयोक्ता प्रमार (यूजन चार्ज) के सम्बन्ध में मा0 नगर निगम की कार्यकारिणी समिति की बैठक दिनॉक 29–12–2012 में पारित संकल्प संख्या–38 द्वारा स्वीकृत दरों में संशोधन का प्रस्ताव"** में दिये गये दर के अनुकम में आपसे अनुरोध है कि अधोलिखित शर्तों के अनुसार सामान्य कूड़ा संजय गॉधी पी0जी0आई0 से उठवाने की कार्यवाही कामप्रेक्टर काम्पैटिकल बिन प्लेसर गाड़ी द्वारा कराने का कष्ट करें। इस हेतु यूजर चार्जज के रूप में निम्नलिखित तालिका में रू0 99473–00 (रूपया निन्यानवे हजार चार सौ तिहत्तर) प्रतिमाह जो कि पूर्व निर्धारित लोकेशन्स से 01.1 क्यूबिक मीटर के डम्पर प्लेसर बिन से दैनिक आधार पर कूड़े की निकासी एवं संस्थान परिसर से बाहर ले जाये जाने के लिए निर्धारित हुआ है ।

नगर निगम की स्वीकृत दर के अनुसार मासिक चार्ज

क0सं0	कार्य श्रेणी		मासिक चार्ज
1	नर्सरी स्कूल (1)	रू0 500 x 1 = 500	रू0 500/–
2	इण्टरमीडिएट स्कूल (1)	रू0 2000 x 1 = 2000	रू0 2000/–
3	संस्थान में बैंक (1)	रू0 1000 x 1 = 1000	रू0 10[illegible]/–
4	संस्थान में डा0बी0सी0जोशी गेस्ट हाउस (1)	रू0 3000 x 1 = 3000	रू0 3000/–
5	संस्थान में रेस्टोरेन्ट (2)	रू0 3000 x 2 = 6000	रू0 6000/–

Lt Col Varun Bajpai VSM
Executive Registrar
SGPGIMS,Lucknow

Memorandum of understanding between the institute and Lucknow Nagar, Nigam regarding disposal of general Waste from the campus. This document details the monthly charges for disposal of waste from various areas of institute.

64 60

6	संस्थान में दुकाने (16)	रू0 200 x 16 = 3200	रू0 3200/–
7	संस्थान में कैण्टीन (4)	रू0 1000 x 4 = 4000	रू0 4000/–
8	संस्थान में बेड (997)	रू0 20 x 977 = 19940	रू0 19940/–
9	संस्थान के आवासीय क्षेत्र से कूड़ा–कचरा उठाने का कुल चार्ज	रू0 3000/–	रू0 3000/–
10	संस्थान के आवासीय क्षेत्र का प्रतिवर्ग मीटर में कुल एरिया जहाँ पर कालोनी बसी हुई है। (44633•55) वर्गमीटर	उक्त में 2000 वर्गमीटर से अधिक क्षेत्र की दशा में रू0 01/– अतिरिक्त लिया जायेगा। रू0 1 (प्रतिवर्गमीटर) x 44636•00 = 44636•00/–	रू044636•00/–
11	पी0जी0 होस्टल में कमरे (433)	रू0 25 (प्रति कमरा) x 433 = 10825•00/–	रू010825•00/–
12	नर्सिंग होस्टल में कमरे (55)	रू0 25 (प्रति कमरा) x 55 = 1375•00/–	रू0 1375•00/–
कुल प्रस्तावित यूजर चार्ज की धनराशि (निन्यानवे हजार चार सो तिहत्तर) रूपये मात्र			रू099473•00

1– इस संस्थान द्वारा निर्दिष्ट स्थलों पर कूड़े के ढेर एकत्रित करवा दिये जायेंगे जिन्हें उठवाने की कार्यवाही नगर निगम द्वारा प्रतिदिन की जायेगी, असफलता की दशा में मासिक दर से प्रोरेटा प्रतिदिन की दर से बीजक से कटौती की जायेगी।

2– नगर निगम के पास बिन्स प्लेसर की व्यवस्था नही होने के कारण कूड़ा (when vehicle is in maintenance) उठाने का कार्य ट्रैक्टर ट्राली अथवा कम्पेक्टर के द्वारा किया जायेगा।

3– इस कार्य हेतु नगर निगम द्वारा प्रतिमाह बीजक मुख्य चिकित्सा अधीक्षक को सम्बोधित करते हुए उनके कार्यालय में प्रस्तुत किया जायेगा।

4– प्रस्तावित कार्य व्यवस्था दिनॉक 11–05–2017 से भूतगामी प्रभाव से लागू होगी।

5– इस कार्य में किसी प्रकार की समस्या होने पर डा0 राजेश हर्षवर्धन, नोडल अधिकारी, हाउसकीपिंग सर्विसेज से सम्पर्क किया जायेगा ।

6– इस कार्य हेतु लगायी गयी जन शक्ति की सुरक्षा एवं संरक्षा तथा केन्द्र/राज्य सरकार द्वारा समय–समय पर निर्धारित उत्तरदायित्वों का निर्वहन नगर निगम द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा। संस्थान ऐसे किसी उत्तरदायित्वों के निर्वहन के लिए जिम्मेदार न होगा।

7– अन्य वे शर्तें जो संस्थान द्वारा समय–समय पर निर्धारित की जाएं, नगर निगम द्वारा सुनिश्चित की जायेगी।

Bajpai

Lt Col Varun Bajpai VSM
Executive Registrar
SGPGIMS,Lucknow

616   59

8— इस कार्य हेतु लगायी गयी जन शक्ति के संरथान परिसर में प्रवेश हेतु प्रवेश पास संस्थान के सुरक्षा विभाग द्वारा इस सेवा के लिए गठित समिति की संस्तुति के उपरांत निर्गत किये जायेंगें।

9— एतदद्वारा इस कार्य की मॉनीटरिंग के लिए निम्नलिखित समिति गठित की जाती है:—

1— प्रो0 अमित अग्रवाल, मुख्य चिकित्सा अधीक्षक —अध्यक्ष
2— प्रो0 हेम चन्द्रा, चिकित्सा अधीक्षक —सह अध्यक्ष
3— डा0 आर हर्ष वर्धन, नोडल अधिकारी, सैनिटेशन —सदस्य
4— डा0 धीरज खेतान, सदस्य सचिव, सी0डी0ए0सी0 —सदस्य
5— श्री एस0के0 पदम्, सैनेटरी इंस्पेक्टर —सदस्य

भवदीय,

(प्रो0 अमित अग्रवाल)
मुख्य चिकित्सा अधीक्षक

प्रतिलिपिः
— निदेशक, संजय गॉधी पी0जी0आई0 लखनऊ।
— अपर निदेशक, संजय गॉधी पी0जी0आई0 लखनऊ।
— वित्त अधिकारी, संजय गॉधी पी0जी0आई0 लखनऊ।
— उपरोक्त समिति के समस्त सदस्यगण।
— डा0 हर्षवर्धन, नोडल अधिकारी, सैनिटेशन, संजय गॉधी पी0जी0आई0 लखनऊ।
— अपर नगर आयुक्त, लखनऊ नगर निगम, लखनऊ।
— जोनल अधिकारी 5 एवं 8 लखनऊ नगर निगम लखनऊ।
— श्री एस0के0 पदम्, स्वच्छता निरीक्षक, संजय गॉधी पी0जी0आई0 लखनऊ।

भवदीय,

(प्रो0 अमित अग्रवाल)
मुख्य चिकित्सा अधीक्षक

Bajpai

Lt Col Varun Bajpai VSM
Executive Registrar
SGPGIMS, Lucknow